

Guide pour l'utilisateur

L'application tourne uniquement sous MOZILLA FIREFOX.

1. Identification

Votre login est une adresse mail

Si vous avez introduit des offres l'année passée, il suffit de reprendre votre login et mot de passe de l'année. Au cas où vous auriez égaré votre mot de passe, vous pouvez le régénérer en cliquant sur mot de passe.

Vous connectez avec votre identifiant existant vous permettra de retrouver les données de l'année passée.

Si vous vous rendez sur cette application pour la première fois, cliquez sur « inscrire ».

2. Remarques

Il s'agit d'une application web, vous serez donc déconnecté après 10 minutes mais aucun message ne vous en informera. Toutes les données encodées et non sauvegardées seront perdues.

Nous vous conseillons donc de préparer votre texte dans un fichier word et de le copier/coller dans l'application. (principalement pour les longs textes)

3. Ordre d'encodage

Pour accéder à la fiche opérateur, cliquez sur le bouton « Editer opérateur.»

Cet écran se comporte de 3 onglets.

Vous DEVEZ compléter l'onglet personnel et notamment la liste des opérateurs avant de créer vos fiches – formations.

Lorsque vous avez terminé, cliquez sur enregistrer. Vous retournez sur l'écran de départ, vous avez alors la possibilité d'encoder vos formations.

Une case blanche apparaît dans le bas de l'écran, il suffit d'encoder le titre de la formation et de cliquer à droite sur le V vert.

Vous accédez alors aux fiches technique et public.

Vous ne pourrez pas sauver votre fiche technique si tous les champs obligatoires ne sont pas complétés

En cas de soucis, **ne vous énervez pas** et prenez contact avec nous de préférence par mail car nous sommes difficilement joignables par téléphone

formation@apefasbl.org